

Status: öffentlich

Beschluss Projektsteuerung Bildungs- und Kulturcampus

Amt / Sachbearbeiter/in: Fachbereich Bauverwaltung / Fraktion WG Das Dorf und
~~FBP/BBP Feltjes Elmenhorst/Lichtenhagen~~

Erstellungsdatum: 02.05.2022

Beratungsfolge:

Datum der Sitzung

Gremium

**Beschluss
Nr.:**

18.05.2022

Gemeindevertretung Elmenhorst/Lichtenhagen

Beschlussvorschlag:

Die Gemeinde Elmenhorst/Lichtenhagen beschließt, einen Projektsteuerer (m/b/d) zur Planung und Umsetzung des Bildungs- und Kulturcampus auf Honorarbasis mit den in der Begründung genannten Schwerpunktaufgaben zu beauftragen.

Beratungsergebnis:

Gremium:

Sitzung am:

TOP:

☐ Einstimmig
☐ mit Stimmenmehrheit

☐ laut Beschlussvorschlag
☐ Abweichender Beschlussvorschlag

Ja-Stimmen: _____
Nein-Stimmen: _____
Stimmenenthaltungen: _____

Sachverhalt/Begründung:

Der Bildungs- und Kulturcampus ist durch die Gemeinde Elmenhorst/Lichtenhagen seit etwa zwei Jahren in Planung.

Neben der Erarbeitung inhaltlicher Konzepte und einer derzeit bereits vorliegenden Vorentwurfsplanung (Anlage) bestehen nunmehr weitere Erfordernisse im Hinblick auf die Umsetzung der zum einen gefassten Beschlüsse der Gemeindevertretung und zum anderen der Weiterführung der Planung.

Hierzu soll eine zentrale Schnittstelle, die entsprechenden Erfahrungen in Planungen solcher Projekte hat, beauftragt werden, um den Planungsprozess und die Gemeinde zu unterstützen.

Diese Unterstützung ist dringend notwendig, da die Gemeinde selbst nicht über das entsprechende Fachwissen verfügt und insbesondere im Hinblick auf Fördermittel, Grundstücksfragen als auch die weitere Planung und Lenkung des Projekts mit den unterschiedlichen Beteiligten des Vorhabens Absprachen zu führen sind.

Die Tätigkeit des Projektsteuerers umfasst folgende Aufgaben:

- Vorbereitung und Begleitung von Arbeitskreisen und Gemeindevertreterversammlung
- Protokollierung und Dokumentation von Ergebnissen/Entscheidungen
- Mitwirkung bei Verhandlungen bezüglich der Beschaffung der Baufläche
- Aufstellen von Zeit- und Ablaufplänen
- Integration von Planungs- und Genehmigungszeitraum der beteiligten Entscheider
- Entscheidungsvorlagen unterstützend für Gemeindevertreterbeschlüsse erstellen
- Abstimmungsgespräche mit Verwaltungen und Ministerien koordinieren
- Fördermittelszenarien entwickeln und zusammenstellen
- vorausschauende Vergabeplanung und Bedarfsplanung von weiterführenden Planungen
- Steuerung: Delegation aller Bauherrenaufgaben in den Projekten, Koordinierung der Projektbeteiligten, Übernahme der Qualitätssicherung und Einbringen im Risikomanagement
- Kommunikation: Planung der Bauherrenbesprechungen, Updates über den Projektstatus, Identifikation von Zielkonflikten und bei Bedarf die Herbeiführung von Entscheidungen
- Planung: Aufstellung von Bedarfs- und Projektunterlagen, Entwicklung von Termin- und Kostenplänen und Arbeit an Finanzierungs-, Förderungs- und Genehmigungsverfahren

Finanzielle Auswirkungen

(x) Ja, im Rahmen des Haushaltsplanes

Einvernehmen erteilt
Bürgermeister

fachliche Richtigkeit
Fachbereichsleiter/in

haushaltsrechtliche Richtigkeit
Fachbereichsleiterin Finanzverwaltung

Anlagen

Antrag WG Das Dorf/FDP/SPD-Fraktion vom 27.04.2022

Bemerkung:

Aufgrund des § 24 Abs. 1 der Kommunalverfassung haben folgende Mitglieder des Gremiums weder an der Beratung noch an der Beschlussfassung mitgewirkt:

.....
Bürgermeister

.....
stellv. Bürgermeister/in